

Учредительный документ юридического лица ОГРН 7190280006267 представленный при внесении в ЕГРЮЛ записи от 30 января 2019 года за ГРН 7190280006267 Межрайонная ИФНС России № 39 по Республике Башкортостан Старший госналогинспектор Кондрова Г.Р.



(подпись) 30 января 2019 года

Утвержден
Постановлением Администрации
муниципального района
Чекмагушевский район
Республики Башкортостан
№ 746 от «18» 12 2018г.

УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕКМАГУШЕВСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

74

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение Отдел культуры муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан создан путем разделения муниципального бюджетного учреждения Отдел культуры администрации муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное: Муниципальное казенное учреждение Отдел культуры муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан;

сокращенное: МКУ Отдел культуры

1.3. Место нахождения Учреждения:

юридический адрес: 452200, Республика Башкортостан, Чекмагушевский район, с.Чекмагуш, ул.Мира, 28;

фактический адрес: 452200, Республика Башкортостан, Чекмагушевский район, с.Чекмагуш, ул.Мира,28.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, осуществляющей исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведомственном подчинении Администрации муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Администрация муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального района осуществляет Администрация муниципального района.

1.6. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.7. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.8. Учреждение вправе выступать в качестве истца и ответчика в суде.

Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального района в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение Учреждением вышеуказанных требований при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску Учредителя.

Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных

денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, законами Российской Федерации и Республики Башкортостан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Главы Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Башкортостан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

2. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является удовлетворение общественных потребностей в сохранении и развитии народной традиционной культуры, поддержки любительского художественного творчества, самостоятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются проведение государственной политики в сфере культуры и искусства муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан.

2.4. Для осуществления поставленной цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- определение приоритетного направления развития культуры в районе;

- разработка и реализация перспективных и текущих планов развития культуры в районе;

- подготовка и внесение в установленном порядке в Администрацию муниципального района Чекмагушевский район Республики Башкортостан проектов постановлений и распоряжений по вопросам работы учреждений культуры, их размещения на территории района, по вопросам правовой и социальной защиты работников культуры района;

- организация подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждений культуры района;

- развитие народного творчества, промыслов и ремесел, театрального, музыкального и изобразительного искусства, библиотечного и музейного дела, организация досуга населения;

- информационное обеспечение деятельности учреждений культуры района:

- координация деятельности клубных формирований учреждений;

- аналитическое обеспечение деятельности учреждений культуры;

- организация и проведение аттестации руководителей и специалистов учреждений культуры;

– сбор статистических показателей, характеризующих состояние отрасли «культура» и проведение статистического анализа деятельности учреждений культуры.

– проведение анкетирования с целью выявления удовлетворенности населения услугами учреждений культуры:

– организация информационных мероприятий, лекций, докладов, экскурсий и т.д.;

– организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности учреждений культуры;

– разработка целевых программ развития культуры муниципального района Чекмагушевский район;

– создание, реализация программ и буклетов, пропагандирующих культуру района;

– организация работы по расширению межрайонных культурных обменов, по укреплению связей в области культуры и искусства;

– обеспечение сохранности культурного национального достояния, охрана памятников истории и культуры, находящихся в муниципальной собственности;

– развитие материально-технической базы учреждений культуры муниципального района Чекмагушевский район.

2.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законом.

3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью муниципального района и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Учреждение вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления муниципальным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из муниципального бюджета, бюджета Республики Башкортостан, бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством.

Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

3.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное собственником или уполномоченным органом в установленном порядке;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения;
- средства бюджета муниципального района;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- другие не запрещенные законом поступления.

3.4. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;
- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества.

3.5. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично собственником имущества или уполномоченным им органом в случаях, предусмотренных законодательством.

3.6. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют муниципальный район и Учредитель в установленном законодательством порядке.

3.7. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в финансовом органе муниципального района Чекамгушевский район Республики Башкортостан.

3.8. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального района на основании бюджетной сметы.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством.

4.2. Для осуществления установленной настоящим Уставом деятельности Учреждение имеет право:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в разделе 2 настоящего Устава;

– привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие организации и физические лица;

– приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

– осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в установленном законодательством порядке;

– планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы и услуги и заключенных договоров;

– создавать с согласия Учредителя филиалы и представительства с правом открытия лицевых счетов.

Филиалы и представительства Учреждения не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшего их Учреждения и действуют на основании утвержденного Учреждением положения. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Учреждения.

Руководители филиала и представительства назначаются руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Учреждение.

4.3. Учреждение обязано:

– осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным в установленном законодательством порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и настоящим Уставом;

– представлять Учредителю необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме по утвержденным формам и по всем видам деятельности;

– нести ответственность согласно законодательству за нарушение договорных, расчетных обязательств;

– возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

– создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением работником трудовых обязанностей;

– осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;

– нести ответственность за сохранность и использование в установленном законодательством порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

– обеспечивать передачу на муниципальное хранение в архивные фонды документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с перечнем документов, согласованным в установленном законодательством порядке;

– осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством;

– производить расходование бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, утвержденной главным распорядителем бюджетных средств, и доведенными лимитами бюджетных обязательств.

За искажение муниципальной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем и органами исполнительной власти в пределах их компетенции в установленном законодательством порядке.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Руководитель (начальник), назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем.

5.3. Руководитель Учреждения действует на основании и в соответствии с трудовым договором, заключаемым с ним Учредителем, законодательством и настоящим Уставом, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю.

5.4. Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.5. Руководитель Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

– действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в муниципальных органах и организациях;

– в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

– открывает лицевые счета Учреждения;

– по согласованию с Учредителем утверждает структуру Учреждения, штатное расписание и сметы его структурных подразделений, филиалов и представительств;

– в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

– назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры.

5.6. Руководитель Учреждения несет ответственность за:

- нецелевое использование средств бюджета муниципального района и средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;
- предоставление и получение кредитов (займов);
- приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Руководитель Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности по основаниям и в порядке, которые установлены законодательством.

5.7. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Учредителя или по решению суда в установленном законодательством порядке.

6.2. Учреждение может быть ликвидировано по решению Администрации муниципального района или суда.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией муниципальному району.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Учреждения и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

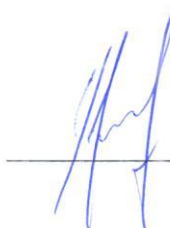
7. Порядок внесения изменений в настоящий Устав

Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном законодательством порядке.

ПЕРЕЧЕНЬ
ОСОБЕННО ЦЕННОГО ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

№	Наименование	Данные на 1 декабря 2018 года		
		Год выпуска	Количество (шт.)	Балансовая ст-сть/ Ост. Балансовая стоимость (руб.)
1	2	3	4	5
1.	Лада 219010	2014	1	295264,04/79967.49

И.о.начальника МБУ Отдел культуры



Э.В.Халиков



Пронумеровано, прошнуровано 9
(реферат) листов
Э.В.Халиков (и.о.)
начальника МБСУ Отдел культуры)
«08» 12 2018 г.



КАРАР

«22» февраль 2019 й.

№ 76

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «22» февраль 2019 г.

О внесении изменений в Устав муниципального казенного учреждения
Отдел культуры муниципального района Чекамагушевский район
Республики Башкортостан

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Администрации муниципального района Чекамагушевский район Республики Башкортостан от 21.04.2011 №329 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений муниципального района Чекамагушевский район Республики Башкортостан и внесения в них изменений» Администрация муниципального района Чекамагушевский район Республики Башкортостан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Устав муниципального казенного учреждения Отдел культуры муниципального района Чекамагушевский район Республики Башкортостан следующее изменение:

1.1. Включить в раздел 1.Общие положения пункт 1.10. и изложить в следующей редакции:

«1.10. Муниципальное казенное учреждение Отдел культуры муниципального района Чекамагушевский район Республики Башкортостан имеет структурное подразделение: Историко-краеведческий музей, расположенное по адресу: 452200, РБ, Чекамагушевский район, село Чекамагуш, ул. Ленина, 74».

2. Исполняющему обязанности начальника муниципального казенного учреждения Отдел культуры муниципального района Чекамагушевский район Республики Башкортостан (Гатауллиной А.Ф.), обеспечить государственную регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы в установленном порядке, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации по кадрам и социальным вопросам С.Ф.Шакирову.

Глава Администрации



Р.Ф.Ямалеев